

На основу члана 25. Статута Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“, бр. УО 07/22, „Службени гласник града Приједора“ бр. 07/22, в.д. директора Развојне агенције града Приједора „Преда“ доноси

П РА В И Л Н И К

о условима и начину одабира корисника програма обуке за samozapoшљавање за жене и за додјелу подстицајних средстава

Члан 1.

- (1) Правилником о условима и начину одабира корисника програма обуке за samozapoшљавање за жене и за додјелу подстицајних средстава (у даљем тексту: Правилник) се утврђује поступак одабира корисника за учешће у програму обуке за запoшљавање за жене и за додјелу подстицајних средстава, а који се реализује у оквиру пројекта „Иницијатива ЗА ПОбољшање Социјално-економске ситуације жена из руралних подручја кроз СЕТ специфичних интервенција – ЗАПОСЛИ СЕ“. Пројекат „ЗАПОСЛИ СЕ“ се као регионални пројекат имплементира у оквиру пројекта „ЕУзаЗапошљавање“ којег финансира Европска унија са 4 милиона еура и Шведска са један милион еура, а реализује Међународна организација рада у БиХ. „ЕУзаЗапошљавање“ има за циљ побољшање социо-економске ситуације и услова живота у Босни и Херцеговини и усмјерен је на повећање могућности запошљавања младих, жена из руралних подручја, особа са инвалидитетом, Рома и дугорочно незапослених особа, комбиновањем програма бесповратних средстава и техничке помоћи.
- (2) Правилником се дефинише/у:
 - 1) Циљеви реализације програма подршке;
 - 2) Намјена програма и додјеле подстицајних средстава;
 - 3) Износ подстицајних средстава додјељених кроз програм;
 - 4) Прихватљиви корисници и услови за учешће у програму и остваривање права на додјелу средстава;
 - 5) Обавезе корисника програма и подстицајних средстава;
 - 6) Критеријуми одабира корисника за пролазак кроз менторинг програм и за додјелу средстава;
 - 7) Поступак додјеле подстицајних средстава;
 - 8) Начин кориштења подстицајних средстава
 - 9) Прелазне и завршне одредбе
- (3) Укупна подстицајна средства за реализацију програма samozapoшљавања за жене предузетнице износе 30.181,41 КМ према актуелном курсу у односу на амерички долар. Средства су планирана буџетом Пројекта на основу потписаног Уговора између Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“ Међународне организације рада о имплементацији пројекта „Иницијатива ЗА ПОбољшање Социјално-економске ситуације жена из руралних подручја кроз СЕТ специфичних интервенција – ЗАПОСЛИ

Циљеви реализације програма подршке

Члан 2.

- (1) Додјела подстицајних средстава кроз реализацију програма подршке за жене, има за циљ подстакнути запошљавање, унапређење и развој предузетништва жена које бораве у руралном

подручју¹ Града Приједор, оштина Нови Град, Оштра Лука и Крупа на Уни, старости од 16 до 64 године регистроване у апликацији ПАМЕТ² и на Заводу за запошљавање. Сврха Правилника је да омогући женама из циљне групе са пословним идејама приступ потребним средствима и ресурсима за покретање својих бизниса.

Намјена програма додјеле подстицајних средстава

Члан 3.

Право на учешће у програму додјеле подстицајних средстава за покретање бизниса имају: незапослене жене које имају пребивалиште у руралним подручјима на простору града Приједора, општине Нови Град, Оштре Луке и Крупе на Уни, имају пословну идеју, прошле су обуку или менторинг програм везан за сапозапошљавање, и већ су регистроване или ће се регистровати у апликацији ПАМЕТ. Могу учествовати жене од 16-64 година старости.

Члан 4.

- (1) У оквиру програма, подстицајна средства се додјељују као бесповратна (грант) средства за реализацију програма самозапошљавања за жене из руралних средина са најбоље оцјењеном пословном идејом, по следећем принципу, у складу са овим Правилником:
 - 1) Субвенција се исплаћује након разраде пословне идеје, проласка менторинг програма и селекције 6 најбољих предузетничких идеја након регистрације пословне активности.
 - 2) Субвенције се исплаћује за потребу набавке основних и обртних средстава за рад у максималном износу до 5.030 КМ према актуелном курсу у односу на амерички долар.
- (2) Средства могу бити кориштена за набавку основне опреме, алата или материјала који су неопходни за обављање предузетничких активности.
- (3) Самозапошљавање се треба реализовати најкасније до 30.09.2025. године.
- (4) Уколико се појави непредвиђена ситуација током реализације Уговора, на коју корисник није могао утицати, анексом Уговора је могуће продужити крајњи рок за реализацију Уговорне обавезе.

Износ подстицајних средстава додјељених кроз програм

Члан 5.

- (1) Максимална средства за ову намјену за набавку средства за рад утврђују се у висини до: 5.030 КМ према актуелном курсу у односу на амерички долар. Средства могу бити кориштена за набавку основне опреме, алата или материјала који су неопходни за обављање предузетничких активности.
- (2) Подносилац пријаве је у обавези да обезбједи финансијско учешће (властито/други програми подршке/спонзорства) у периоду док траје субвенција и реализација предузетничке идеје.
- (3) Пожељно је се да сопствено учешће буде веће од износа субвенције ради већих ефеката пословног подухвата.

¹ На подручју Приједор и Нови Град, женом из руралног подручја сматра се жена чије је место становања удаљено најмање пет километара од градског центра. Подручја Оштре Луке и Крупе на Уни се третирају као рурална подручја.

² Апликација ПАМЕТ дигитална је платформа која садржи податке о женама из руралних подручја и служи као ресурс агенцији ПРЕДА за пружање подршке и развојних програма за кориснице.

- (4) Појединачни износ по подносиоцу захтјева утврђује Комисија за провођење поступка реализације програма и додјеле подстицајних средстава за реализацију програма samozapoшљавања за жене предузетнице (у даљем тексту: Комисија), коју именује овлаштено лице Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“, а у зависности од расположивих новчаних средстава.

Прихватљиви корисници и услови за учешће у програму и остваривање права на додјелу средстава

Члан 6.

- (1) Право за учеће у програму и за додјелу подстицајних средстава за реализацију програма субвенција samozapoшљавања за жене предузетнице имају:
- 1) жена која живи у руралном подручју и то са сталним пребивалиштем на територији града и општина које учествују у програму;
 - 2) незапослене особе и води се у евиденцији Завода за запошљавање РС или има статус незапослене особе и обавиће регистрацију у евиденцији Завода за запошљавање РС ;
 - 3) статус незапослене особе и води се у евиденцији апликације памет од стране Агенције ПРЕДА или има статус незапослене особе и обавиће регистрацију у евиденцији апликације памет од стране пројектног тима Агенције ПРЕДА или партнера на пројекту;
 - 4) пословну идеју и жели да се бави приватним бизнисом како би ријешио статус незапослености; Прихватљиве су све регистрације која су реализована након расписивања Јавног позива за додјелу подстицајних средстава;
 - 5) Жене које нису добијали подстицајна средства по истом/сличном основу од Међународне организације рада у последње 2 (двје) године;
 - 6) Жене које похађају менторинг програм за развијање и унапређење пословне идеје и разраде одговарајући бизнис план.
- (2) Прихватљивост корисника у горе наведеном смислу значи да су прихватљиви само они корисници који испуњавају све наведене услове.

Обавезе корисника програма и подстицајних средстава

Члан 7.

Обавезе корисника програма и подстицајних средстава су да:

- 1) Региструје пословну активност након објављивања јавног позива и проласка менторинг програма;
- 2) се samozapoшли у пословном субјекту као основно занимање на пуно радно вријеме;
- 3) омогући представницима Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“ и Међународне организације рада контролу документације којом се доказује регистрација и запошљавање за укупан период трајања субвенције (минимално 12 мјесеци). Да омогући представницима Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“ и Међународне организације рада информацију о статусу бизниса у периоду након завршетка пројекта како би омогућило праћење и контрола пројектних индикатора;
- 4) Мора проћи броз менторинг програм и креирати бизнис план;
- 5) Достави рјешење о регистрацији оснивања предузетника издато од Одељења за привреду и пољопривреду града или општине (доставити само уколико идеја буде подржана);
- 6) Достави извјештај о утрошку додјељених грант средстава до 15.10.2025. године.

Критеријуми одабира корисника за пролазак кроз менторинг програм и за додјелу средстава**Члан 8.**

- (1) Све пристигле пријаве корисника које испуњавају услове за остваривање права учешћа у програму подстицаја, утврђене овим Правилником, ће бити бодоване према сљедећој бодовној листи:

Критеријуми одабира корисника за пролазак кроз менторинг програм	Број бодова
Врста дјелатности:	
1.1. Производне и занатско производне	10
1.2. Занатско-услугне дјелатности	8
1.3. Комерцијално и пољопривредно газдинство	5
Степен стручне спреме лица које се самозапошљава	
3.1 НК	20
3.2 ССС	10
3.3 ВСС	5
4. Приоритетне групе	
4.1. Подносилац пријаве је незапослено лице дужи од 12 мјесеци	5
4.2. Подносилац пријаве је незапослено лице дужи од 24 мјесеца	10
4.3. Подносилац пријаве је особа млађа од 35 година	5
4.4. Подносилац пријаве је лице старије од 50 година	5
4.5. Подносилац пријаве живи у вишечланом домаћинству	5
4.6. Подносилац пријаве је самохрани родитељ	5
4.7. Подносилац пријаве је особа са инвалидитетом	10

Критеријуми одабира корисника за додјелу средстава	Број бодова
Врста дјелатности:	
1.1. Производне и занатско производне	20
1.2. Занатско-услугне дјелатности	18
1.3. Комерцијално и пољопривредно газдинство	15
Квалитет пословне идеје:	
2.1. Одлична	40
2.2. Добра	30
2.3. Условно добра	20
Степен стручне спреме лица које се самозапошљава	
3.1 НК	20
3.2 ССС	10
3.3 ВСС	5
Иновативност на подручју интервенције:	
4.1 дјелатност не постоји на подручју интервенције	20

4.2 дјелатност је слабо заступљена на подручју интервенције	18
4.3 дјелатност је заступљена на подручју интервенције	15

Члан 9.

Подстицаји се могу додјелјивати искључиво за намјене из члана 4. и 5., а у складу са критеријумима утврђеним чланом 8. овог Правилника.

Члан 10.

Јавни позив за учешће у програму и додјелу подстицајних средстава за реализацију програма самозапошљавања расписује овлаштено лице Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“, а исти се објављује на званичној интернет страници Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“ (www.preda.rs.ba), на званичним страници партнерских општина и као и на званичној страници Завода за запошљавање Републике Српске, на званичној страници Привредне коморе Бања Лука и другим медијима.

Члан 11.

Пријава за учешће у програму и додјелу подстицајних средстава за реализацију програма самозапошљавања подноси се на за то прописаном обрасцу (пријава), а који ће бити доступни на интернет страницама Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“ (www.preda.rs.ba), а чији ће приступни линк бити подијељен на званичној страници партнерских општина и као и на званичној страници Завода за запошљавање Републике Српске, на званичној страници Привредне коморе Бања Лука и другим медијима.

- (1) Пријава са пратећом документацијом се подноси до 06.06.2025 године.
- (2) Уколико на Јавни позив, не пристигне довољан број пријава, односно планирани дио средстава остане недодијељен, Пројектни тим има право да овлаштеном лицу Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“ предложи да продужи рок за подношење пријава или распише нови позив.
- (3) Пријава се доставља у једном оригиналном примјерку.
- (4) Пријава се попуњава електронским путем. Пријава попуњена руком неће бити прихваћена.

Члан 12.

- (1) Подносилац пријаве за учешће у програму и додјелу подстицајних средстава за реализацију програма субвенција за самозапошљавање, уз прописани попуњен образац пријаве, прилажу сљедећа документа:
 - 1) Овјерену копију личне карте;
 - 2) ЦИПС пријаву (не старија од 30 дана) као доказ о пребивалишту у руралном подручју
 - 3) Увјерење Завода за запошљавање РС, Филијала Приједор, Нови Град, Оштра Лука, Крупа на Уни да се лице које се пријављује на јавни позив води као незапослено лице,
 - 4) Рјешење о регистрацији оснивања предузетника издато од Одељења за привреду и пољопривреду града или општине (доставити само уколико идеја буде подржана),
- (2) Комисија задржава право да, поред наведених, накнадно тражи и додатне документе и доказе, релевантне за одлучивање о поднесеној пријави. Документа се прилажу у оригинал или овјереној фотокопији. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узети у разматрање. Достављена документација од стране подносиоца се не враћа.

Члан 13.

Поступак одабира корисника који ће проћи кроз менторинг програм, као и корисника којима ће бити одобрена додјеле подстицајних средстава, проводе Комисија за одабир корисника програма обуке самозапошљавања и Комисија за провођење поступка додјеле подстицајних средстава за реализацију програма субвенција за самозапошљавање (у даљем тексту: Комисија).

Члан 14.

- (1) Овлаштено лице Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“, доноси Рјешење, којим се именује Комисија за одабир учесника Програма обуке за самозапошљавање за жене и за додјелу подстицајних средстава (у даљем тексту: Комисија).
- (2) Комисију чине председник и четири члана.
- (3) Подносиоци пријава препоручени за склапање уговора о додјели подстицајних средстава за реализацију програма самозапошљавање, дужни су да у року од 15 дана од дана пријема обавјештења за достављање додатне документације, доставе сљедећу документацију:
 - 1) Број жиро рачуна;
 - 2) достави бјанко потписану и овјерену мјеницу.
- (4) Уколико у датом року не доставе тражене документе, сматраће се да је подносилац пријаве одустао од процедуре додјеле подстицајних средстава, те Комисија на основу остварених бодова може предложити сљедећег кандидата за склапање Уговора о додјели подстицајних средстава за реализацију програма самозапошљавања жена предузетница.

Члан 15.

- (1) Комисија засједа и разматра пристигле пријаве по затварању јавног позива, те за оне који испуњавају критеријуме утврђене овим Правилником дефинишу листу полазника менторинг програма. По завршетку менторинг програма и контроле процеса регистрације, Комисија врши бодовање разрађене бизнис идеје према дефинисаној бодовној листи, на основу чега се врши коначно рангирање.
- (2) Комисија задржава право да, поред обавезних, накнадно затражи и додатне документе и доказе, релевантне за одлучивање о поднесеној пријави.
- (3) На основу креиране ранг листе, Комисија даје препоруку овлаштену лицу Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“ о корисницима програма обуке за самозапошљавање, као и за додјелу подстицајних средстава.

Члан 16.

Овлаштено лице Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“ доноси Закључак којим се дефинише списак полазника менторинг програма и коначна ранг листа одабраних корисника за додјелу подстицајних средстава.

Члан 17.

У зависности од доступних средстава, најбоље ранжиранима, понудиће се Уговор о додјели подстицајних средстава за реализацију програма самозапошљавање.

Члан 28.

Пројектни тим пројекта ЗАПОСЛИ СЕ припрема Уговор о додјели средстава за реализацију програма субвенција за самозапошљавање, којим се дефинишу права и обавезе корисника гранта и Развојне агенције града Приједора „ПРЕДА“, као и износ средстава који се додјељује.

Члан 19.

Корисник подстицаја приликом закључивања Уговора о додјели подстицаја, обавезан је да достави бјанко потписану и овјерену мјеницу, као инструмент обезбјеђења поврата подстицаја у случају неиспуњења уговорених обавеза и ненамјенског утрошка средстава.

Члан 20.

У случају да неко одбије Уговор или одустане од реализације Уговора, право на подршку може да оствари сљедећи рангирани подносилац пријаве.

Члан 21.

Развојна агенција града Приједора „ПРЕДА“ задржава право да не закључи Уговор или откаже Уговор са квалификованим подносиоцем пријаве уколико:

- 1) врши дискриминација појединаца или групе на основу пола, вјерских убјеђења, етничког поријекла и сл.,
- 2) се налазе у било ком облику сукоба интереса,
- 3) није доставио тачне и ваљане све тражене податке и информације, а које се односе на услове за учешће у додјели подстицајних средстава,
- 4) је покушао да дође до повјерљивих информација или да утичу на Комисију у току евалуационог процеса.

Поступак додјеле подстицајних средстава

Члан 22.

- (1) Подстицајна средства за реализацију програма субвенција за samozapoшљавање ће се додјељивати као бесповратна (грант) средства, по принципу:
 - 1) Први дио субвенције се исплаћује након проласка менторинг програма, регистрације пословног субјекта и потписаног уговора;
 - (2) Други дио субвенције се исплаћује по достављању извјештаја о утрошку добијених средстава.
 - (3) У складу са Уговором, на рачун корисника ће се по успјешној верификацији доказа о извршеним Уговорним обавезама извршити исплата одговарајућег износа одобреног гранта.

Начин кориштења подстицајних средстава

Члан 23.

- (1) Подносилац пријаве, коме је одобрена исплата подстицајних средстава за samozapoшљавање (у даљем тексту: Корисник подстицајних средстава за samozapoшљавање), потписује уговор са Развојном агенцијом града Приједора „ПРЕДА“ о додјели подстицајних средстава за samozapoшљавање (у даљем тексту Уговор), којим се регулишу међусобна права и обавезе.
- (2) При потписивању уговора, корисник подстицајних средстава за samozapoшљавање дужан је доставити рјешење о регистрацији оснивања предузетника издатог од стране општина Приједор, Нови Град и Оштра Лука, образац ПД 3100 (Пријава/Промјена/Одјава уплате доприноса) и уговор са банком о отварању жиро-рачуна.

- (3) Уколико корисник подстицајних средстава за самозапошљавање у предвиђеном року не достави доказе из претходног става, сматраће се да је одустао од захтјева.
- (4) Корисник подстицајних средстава за самозапошљавање дужан је да редовно уплаћује порезе и доприносе на лична примања, у складу са законом, и то најмање 12 мјесеци од дана потписивања уговора, те да након 6 мјесеци и 12 мјесеци од дана потписивања уговора достави Комисији увјерење о измиреним пореским и непореским обавезама издато од стране Пореске управе Републике Српске.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 24.

Саставни дио овог Правилника чини сет пријавних образаца за учешће у програму и додјелу подстицајних средстава за реализацију програма субвенција за самозапошљавање.

Приједор, 30.04.2025. године

Број: ИН 128/25

в.д. ДИРЕКТОРА
Александар Дрљача

